

EGZAMIN DYPLOMOWY (LICENCJACKI)
OBOWIĄZUJĄCY NA KIERUNKU ROSJOZNAWSTWO
W INSTYTUCIE RUSYCYSTYKI I STUDIÓW WSCHODNICH UG

1. Zgodnie z zapisami § 35. Regulaminu Studiów Uniwersytetu Gdańskiego, student przygotowuje pracę dyplomową, składa ją we właściwym dziekanacie do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej kończącej studia, a po jej złożeniu i uzyskaniu pozytywnej oceny, zdaje egzamin dyplomowy. Szczegółowe zasady składania prac dyplomowych w danym roku akademickim znajdują się na stronie internetowej Wydziału Filologicznego UG:
http://fil.ug.edu.pl/studenci/zasady_skladania_prac_dyplomowych
2. Termin planowanego egzaminu dyplomowego zgłasza promotor pracy w sekretariacie Instytutu Rusycystyki i Studiów Wschodnich. Pracownik sekretariatu instytutu zgłasza ten termin do dziekanatu wydziału. Planując termin egzaminu dyplomowego, należy wziąć pod uwagę, że od daty złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie do daty egzaminu musi upłynąć co najmniej **14 dni**. Ostateczna decyzja w sprawie terminu egzaminu dyplomowego należy do dziekana wydziału. Student zostaje poinformowany o terminie egzaminu przez promotora pracy dyplomowej.
3. Wyznaczenie recenzenta i ocena (recenzja) pracy dyplomowej. Promotor wskazuje dziekanowi recenzenta pracy dyplomowej swego seminarzysty. Zgodnie z § 39. ust. 2 Regulaminu Studiów UG, promotor i recenzent składają w dziekanacie pisemne oceny pracy dyplomowej. Recenzje dotyczą następujących aspektów pracy: zgodności jej treści z tematem określonym w tytule, układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów i kompletności tez. Recenzje zawierają także merytoryczną ocenę pracy wraz z oceną jej nowatorstwa (czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu), a także prawidłowości doboru i wykorzystania źródeł oraz ocenę formalnej strony pracy, czyli poprawności językowej, opanowania techniki pisania pracy, spisu rzeczy i odsyłaczy. Student ma prawo zapoznać się z tymi ocenami przed egzaminem dyplomowym.
4. W dniu egzaminu przewodniczący komisji egzaminacyjnej otrzymuje z dziekanatu lub sekretariatu wszystkie dokumenty niezbędne do przeprowadzenia egzaminu, tj. potwierdzenie rozliczenia wraz ze średnią ocen za studia (lub rozliczony indeks studenta) oraz dwie recenzje pracy dyplomowej, formularz protokołu

z egzaminu, a także opinię promotora sporządzoną na podstawie raportu antyplagiatowego.

5. Skład komisji egzaminacyjnej. W skład komisji wchodzi dziekan lub osoba wyznaczona przez dziekana do pełnienia funkcji przewodniczącego, promotor i recenzent. Członkowie komisji powinni posiadać co najmniej stopnie naukowe doktora.
6. Przebieg egzaminu dyplomowego.

Student zostaje zaproszony do pokoju egzaminacyjnego. Po stwierdzeniu jego tożsamości rozpoczyna się egzamin.

Egzamin dyplomowy – tradycyjnie nazywany obroną pracy – odbywa się w języku rosyjskim lub języku polskim. Student przedstawia tezy i wnioski pracy dyplomowej, a także problematykę pracy na tle dyscypliny naukowej, w ramach której tę pracę wykonał. Wypowiedź może być uzupełniona prezentacją multimedialną przygotowaną wcześniej przez studenta. Ta część egzaminu nie powinna przekroczyć dziesięciu minut.

Po prezentacji pracy dyplomowej student odpowiada na dwa pytania: pierwsze pytanie zadaje promotor pracy*, drugie – recenzent**. W uzasadnionych wypadkach członkowie komisji mogą zadać studentowi pytania dodatkowe.

*Pytanie pierwsze powinno być związane z dyscypliną naukową, w ramach której powstała praca, w zakresie określonym wcześniej przez promotora. Zakres tego pytania nie powinien znacząco odbiegać od obszaru badań prowadzonych przez studenta w czasie przygotowywania pracy dyplomowej.

** Pytanie drugie powinno być związane z problematyką pracy dyplomowej.

7. Po stwierdzeniu przez komisję egzaminacyjną, że egzamin został zakończony, student opuszcza pokój egzaminacyjny, a komisja ustala ocenę z egzaminu. Oceny proponuje każdy z członków komisji. Ocenie podlega przedstawienie pracy oraz odpowiedź na każde z pytań. Ocena z egzaminu dyplomowego jest średnią ocen cząstkowych.
8. Ustalenie oceny wpisywanej do dyplomu. Po ustaleniu oceny z egzaminu dyplomowego przewodniczący komisji przystępuje do obliczenia oceny, która będzie widniała w dyplomie studenta. Zasady obliczania oceny końcowej znajdują się w Regulaminie Studiów UG.

9. Ogłoszenie wyników: po zakończeniu egzaminu komisja ponownie zaprasza studenta do pokoju egzaminacyjnego. Przewodniczący komisji ogłasza wynik egzaminu i ocenę końcową.