KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

Nazwa przedmiotu

Warsztaty praktycznej wiedzy biznesowej

Kod ECTS

9.0.5154

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot

Zakład Języka Niemieckiego i Translatoryki

Studia

wydział	kierunek		
Wydział Filologiczny	Filologia germańska	poziom	pierwszego stopnia
		forma	stacjonarne
		moduł specjalnościowy	biznesowo-gospodarcza
		specjalizacja	wszystkie

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

dr Izabela Kujawa; mgr Monika Szafrańska

Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin

Formy zajęć

Ćw. warsztatowe

Sposób realizacji zajęć

zajęcia on-line, zajęcia poza pomieszczeniami dydaktycznymi UG, zajęcia w sali dydaktycznej

Liczba godzin

Ćw. warsztatowe: 30 godz.

Liczba punktów ECTS

3

3 ECTS: 1 ECTS - udział w zajęciach, 2 ECTS - przygotowanie pracy zaliczeniowej

Termin realizacji przedmiotu

2023/2024 zimowy

Status przedmiotu

- obowiązkowy
- fakultatywny (do wyboru)

Język wykładowy

- niemiecki w wymiarze 50.00%
- polski w wymiarze 50.00%

Metody dydaktyczne

- Analiza zdarzeń krytycznych (przypadków)
- Gry symulacyjne
- Metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)
- Praca w grupach
- Rozwiązywanie zadań

Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne

Sposób zaliczenia

Zaliczenie na ocenę

Formy zaliczenia

- uczestnictwo w warsztatach
- wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt lub prezentacja

Podstawowe kryteria oceny

Student otrzymuje zaliczenie na podstawie uczestnictwa w warsztatach i przygotowanej prezentacji/projektu

Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się

zakładany efekt kształcenia	Analiza zdarzeń krytycznych (przypadków)	Praca w grupach	Rozwiązywanie zadań	Metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)	Gry symulacyjne
	Wiedza				
K_W04	x	x	x	x	x
K_W08	x	x	x	x	x
K_W14	x	x	x	x	x
	Umiejętności				
K_U04	x	x	x	x	x
K_U08	x	x	x	x	x
K_U17		x			x
K_U18	x	x			x
	Kompetencje				
K_K01	x	x	x	x	x
K_K02	x	x	x	x	x
K_K03		x			x

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

A. Wymagania formalne

zaliczenie przedmiotów specjalności biznesowej z I i II roku studiów

B. Wymagania wstępne

znajomość języka niemieckiego i polskiego na poziomie pozwalającym osiągnąć założone efekty kształcenia.

Cele kształcenia

Celem warsztatów zawodowych prowadzonych we współpracy z trenerami z przedsiębiorst jest zastosowania i pogłębienia zdobytej przez studenta wiedzy i umiejętności zawodowej.

Treści programowe

Praktyczne doskonalenie znajomości języka niemieckiego oraz umiejętności zawodowych poprzez realizację następujących zagadnień (lub innych, zaproponowanych przez prowadzącego lub trenera zewnętrznego):

Komunikacja z klientem, głos jako instrument w pracy, trening koncentracji, etyka i etykieta w pracy, semantyzacja branżowa (słownictwo charakterystyczne dla różnych branż gospodarki), efektywne słuchanie i sztuka robienia notatek ze słuchu dawanie i otrzymywanie informacji zwrotnej, coaching a trening, rozmowa rekrutacyjnej w języku niemieckim, komunikacja międzykulturowa.

Wykaz literatury

Praca z oryginalną dokumentacją i korespondencją firmową (dot. krajów niemieckojęzycznych)

Kierunkowe efekty uczenia się

P6U_W, P6S_WG, P6S_WK
P6U_U, P6S_UU, P6S_UO, P6S_UW
P6_UK, P6S_KR, P6S_KK

K_W04, K_W08, K_W14
K_U04, K_U08, K_U17, K_U18
K_K01, K_K02, K_K03

Wiedza

K_W04, K_W08, K_W14
Absolwent/ka:

- zna i rozumie niemiecką terminologię z zakresu biznesu i gospodarki. K_W04
- ma podstawową wiedzę o uczestnikach działalności kulturalnej, oświatowej i biznesowo-gospodarczej. K_W08
- zdaje sobie sprawę z różnorodności źródeł informacji, rozumie kompleksowość natury języka, jego złożoności, ze sposobów funkcjonowania języka w różnych zakresach komunikacji.K_W14

Umiejętności

K_U04, K_U08, K_U17, K_U18
Absolwent/ka:

- zna i potrafi korzystać z metod i narzędzi badawczych typowych dla biznesu i gospodarki. K_U04

	• potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu biznesu i gospodarki w typowych sytuacjach profesjonalnych. K_U08 • potrafi odpowiednio planować i określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie, wraz z innymi lub przez innych zadania; potrafi współpracować z innymi studentami w ramach zadań zespołowych i projektów. K_U17 • rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego. K_U18
	Kompetencje społeczne (postawy) K_K01, K_K02, K_K03 Absolwent/ka: • ma świadomość swojej wiedzy i swoich umiejętności, podchodzi krytycznie do odbieranych i pozyskiwanych treści. K_K01 • potrafi ocenić, kiedy do rozwiązania problemu potrzebna jest wiedza eksperta, nawiązać kontakty i zwrócić się o pomoc. K_K02 • jest gotowy do angażowania się w życie społeczne i zawodowe, charakteryzuje się postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności. K_K03

Kontakt

izabela.kujawa@ug.edu.pl