


KAPITAŁ LUDZKI
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 Projekt współfinansowany przez
 Unię Europejską w ramach
 Europejskiego Funduszu
 Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
 EUROPEJSKI
 FUNDUSZ SPOŁECZNY


Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Podstawy nauki o organizacji		14.0.4529	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Zakład Rosjoznawstwa, Literatury i Kultury Rosyjskiej			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Filologiczny	Rosjoznawstwo	forma	stacjonarne
		moduł	wszystkie
		specjalnościowy	wszystkie
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
dr hab. Urszula Patocka-Sigłowy, profesor uczelni			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		3	
Ćw. audytoryjne		30 godzin - udział w zajęciach	
Sposób realizacji zajęć		30 godzin - samodzielna praca studenta, w tym zadania wskazane przez prowadzącego	
zajęcia w sali dydaktycznej		15 godzin - przygotowanie i udział w egzaminie	
Liczba godzin		Razem: 75 godzin = 3 ECTS.	
Ćw. audytoryjne: 30 godz.			
Termin realizacji przedmiotu			
2023/2024 letni			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
<ul style="list-style-type: none"> - Dyskusja - Gry symulacyjne - Praca w grupach - Rozwiązywanie zadań - Wykład konwersatoryjny - Wykład z prezentacją multimedialną 		Sposób zaliczenia	
		Egzamin	
		Formy zaliczenia	
		<ul style="list-style-type: none"> - egzamin pisemny testowy - ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru 	
		Podstawowe kryteria oceny	
		Student otrzymuje ocenę na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> • aktywnego udziału w zajęciach (10% oceny); • zadań wykonywanych w trakcie semestru (40% oceny); • egzaminu pisemnego – test jednokrotnego wyboru (50% oceny). 	
Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się			

zakładany efekt uczenia się	zadania realizowane w trakcie semestru	egzamin
		Wiedza
K_W08	X	X
K_W11	X	X
		Umiejętności
K_U03	X	
K_U04	X	
K_U13	X	X
K_U18	X	
		Kompetencje społeczne
K_K02	X	
K_K04	X	

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

A. Wymagania formalne

Brak wymagań formalnych.

B. Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych.

Cele kształcenia

Celem zajęć jest zasygnalizowanie studentom maksymalnie dużego spektrum zagadnień z zakresu funkcjonowania różnych typów organizacji, z którymi mogą się zetknąć w swojej działalności gospodarczej oraz życiu codziennym.

Treści programowe

Istota zarządzania organizacjami: organizacja – próba zdefiniowania terminu, cechy i typy organizacji (kryterium funkcji genotypowej i kryterium relacji między ludźmi a organizacją), ogólny i systemowy model organizacji, kierowanie (zarządzanie) – definicja terminu, elementy zarządzania. Planowanie: istota planowania, zasady planowania, przebieg procesu planistycznego, etapy procesu planistycznego, typologia planowania, zasady określania misji organizacji, typowe rodzaje strategii, otoczenie organizacji (m.in. ekonomiczne, kulturowe), analiza SWOT, analiza portfelowa. Proces organizowania: struktura organizacyjna, proces specjalizacji komórek organizacyjnych, więzi organizacyjne, struktura liniowa, funkcjonalna, sztabowo-liniowa, organizacje dywizjonalne. Zarządzanie potencjałem społecznym w organizacji zróżnicowanej kulturowo: proces zarządzania potencjałem społecznym, planowanie zasobów ludzkich, etapy w procesie doboru pracowników, motywowanie (istota i mechanizmy motywacji, potrzeby jako determinanty zachowań ludzkich, modele motywacji, narzędzia motywacji, bodźce niematerialne), ocena pracy i pracowników, ścieżki kariery pracowników. Komunikacja w wielokulturowej organizacji. Przywództwo: pojęcie przywództwa, rozwój teorii przywództwa, style kierowania. Kultura organizacyjna. Wybrane metody i koncepcje zarządzania organizacją: reengineering (podstawowe pojęcia, cechy, fazy, efekty), benchmarking (podstawowe pojęcia, typologia, procedura, wady i zalety), outsourcing (podstawowe pojęcia, cele i zasady, etapy, typologia, wady i zalety), zarządzanie wiedzą i kompetencjami, zarządzanie partycypacyjne (cele partycypacji, cechy i efekty partycypacji), zarządzanie projektami (cele i zakres projektu, zasady zarządzania projektami), zarządzanie jakością.

Wykaz literatury

Prowadzący każdorazowo uzupełnia wykaz literatury przedmiotu.

Literatura podstawowa

- Bielski M. Podstawy organizacji i zarządzania, Warszawa 2002.
- Brilman J. Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, Warszawa 2002.
- Czermiński A., Czerska M. i in. Zarządzanie organizacjami, Toruń 2001.
- Griffin R.W. Podstawy organizacji i zarządzania, Warszawa 1996.
- Lendzion J., Stankiewicz-Mról A. Wprowadzenie do organizacji i zarządzania, Kraków 2005.
- Stoner J.A.F., Freeman R.E., Gilbert D.R. Kierowanie, Warszawa 2001.
- Zarządzanie zasobami ludzkimi, red. H. Król, A. Ludwicyński, Warszawa 2006.

Literatura uzupełniająca

- Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2010.
- Barabasz A., Osobowość organizacji: zastosowanie w praktyce zarządzania, Wrocław 2008.
- Bartkowiak G., Psychologia zarządzania, Warszawa 1997.
- Bendell T., Boulter L., Benchmarking, Kraków 2000.
- Brzeziński M., Organizacja kreatywna, Warszawa-Kraków 2009.
- Cyfert Sz., Krzakiewicz K., Nauka o organizacji, Poznań 2009.
- Jachnis A., Psychologia organizacji: kluczowe zagadnienia, Warszawa 2008.
- Kożuch B., Nauka o organizacji, Warszawa 2007.

- Peszko A., Podstawy zarządzania organizacjami, Kraków 2005.
- Robins S.P. Zasady zachowania w organizacji, Poznań 2001.
- Rozkwitalska M., Bariery z zarządzaniu międzykulturowym, Warszawa 2011.
- Winkler R., Zarządzanie komunikacją w organizacjach zróżnicowanych kulturowo, Warszawa 2008.
- Zbiegień-Maciąg L., Kultura w organizacji: identyfikacja kultur znanych firm, Warszawa 2008.
- Żemigala M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa: budowanie zdrowej, efektywnej organizacji, Kraków 2007.

<p>Kierunkowe efekty uczenia się</p> <p>K_W08, K_W11 K_U01, K_U02, K_U03, K_U11, K_U19 K_K02, K_K04, K_K07</p>	<p>Wiedza</p> <p>K_W08, K_W11 Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ma uporządkowaną wiedzę z zakresu nauki o organizacji (K_W08), • zna podstawową terminologię z zakresu nauki o organizacji (K_W08), • ma podstawową wiedzę o uwarunkowaniach funkcjonowania organizacji (K_W08), • ma podstawową wiedzę o metodyce zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w organizacjach związanych z działalnością gospodarczą (K_W11). <p>Umiejętności</p> <p>K_U03, K_U04, K_U13, K_U18 Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samodzielnie i w grupie proponuje rozwiązania powstałych problemów umiejętnie dobierając odpowiednie formy i środki (K_U03, K_U13), • potrafi zinterpretować zjawiska zachodzące w organizacji (K_U03), • potrafi wykonać podstawowe badania organizacji (K_U03, K_U18), • potrafi skompletować dane niezbędne do wykonania prostych zadań ekonomicznych (K_U04). <p>Kompetencje społeczne (postawy)</p> <p>K_K02, K_K04 Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi odpowiedzialnie pracować w grupie, zachowując ostrożność w formułowaniu krytycznych opinii (K_K02), • prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane ze środowiskiem profesjonalnym (K_K04).
<p>Kontakt</p> <p>urszula.patocka@ug.edu.pl</p>	