



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



| | | | |
|---|-----------------|---|---------------------------|
| Nazwa przedmiotu | | Kod ECTS | |
| Język japoński biznesowy II | | 9.0.6241 | |
| Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot | | | |
| Zakład Kultury i Języków Azji Wschodniej | | | |
| Studia | | | |
| wydział | kierunek | poziom | pierwszego stopnia |
| Wydział Filologiczny | Japonistyka | forma | stacjonarne |
| | | moduł | wszystkie |
| | | specjalnościowy | wszystkie |
| | | specjalizacja | wszystkie |
| Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących) | | | |
| dr Jacek Splisgart; dr Szymon Gredżuk; Tomomi Splisgart | | | |
| Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin | | Liczba punktów ECTS | |
| Formy zajęć | | 2 | |
| Ćw. audytoryjne | | 30 godzin - udział w zajęciach; | |
| Sposób realizacji zajęć | | 20 godzin – praca własna studenta. | |
| zajęcia w sali dydaktycznej | | Razem: 50 godzin = 2 ECTS. | |
| Liczba godzin | | | |
| Ćw. audytoryjne: 30 godz. | | | |
| Termin realizacji przedmiotu | | | |
| 2025/2026 letni | | | |
| Status przedmiotu | | Język wykładowy | |
| obowiązkowy | | - polski w wymiarze 25.00% | |
| | | - japoński w wymiarze 75.00% | |
| Metody dydaktyczne | | Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne | |
| - Analiza tekstów z dyskusją | | Sposób zaliczenia | |
| - Dyskusja | | Zaliczenie na ocenę | |
| - Praca w grupach | | Formy zaliczenia | |
| - Rozwiązywanie zadań | | - ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych | |
| - Wykład konwersatoryjny | | otrzymywanych w trakcie trwania semestru | |
| | | - (zaliczenia pisemne i ustne) | |
| | | Podstawowe kryteria oceny | |
| | | Obecność na zajęciach jest obowiązkowa (zgodnie z Regulaminem Studiów UG.) | |
| | | Warunkiem otrzymania zaliczenia jest oddanie tłumaczeń wszystkich zadanych tekstów | |
| | | oraz uzyskanie średniej arytmetycznej z ocen cząstkowych na poziomie min. 51%. | |
| Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się | | | |

| zakładany efekt uczenia się | zadania realizowane w trakcie zajęć | aktywne uczestnictwo w zajęciach | zaliczenia cząstkowe |
|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Wiedza | | | |
| K_W05 | X | X | X |
| K_W07 | X | X | X |
| K_W11 | X | X | X |
| K_W13 | X | X | X |
| Umiejętności | | | |
| K_U07 | X | X | X |
| K_U09 | X | X | X |
| K_U13 | X | X | X |
| K_U14 | X | X | X |
| K_U16 | X | X | X |
| K_U19 | X | X | X |
| Kompetencje społeczne | | | |
| K_K04 | X | X | X |
| K_K06 | X | X | X |
| K_K07 | X | X | X |

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

A. Wymagania formalne

Zaliczenie przedmiotu Praktyczna nauka języka japońskiego V. Pozytywne zaliczenie pierwszego semestru realizacji przedmiotu.

B. Wymagania wstępne

Znajomość języka japońskiego na poziomie min. B1+.

Cele kształcenia

Celem zajęć jest rozwinięcie kompetencji studentek i studentów w zakresie języka japońskiego używanego w sytuacjach biznesowych oraz specyfiki kultury japońskiego środowiska profesjonalnego, a przez to podwyższenie praktycznych umiejętności językowych i społecznych, niezbędnych w komunikacji z japońskim pracodawcą lub klientem.

Treści programowe

Przykładowe treści programowe - wprowadzenie:

- Różnice międzykulturowe we współpracy biznesowej (Japonia-Polska).
- Maniery, zwyczaje i dobre praktyki w japońskim środowisku biznesowym.
- Język honoryfikatywny i wyrażenia formalne w języku biznesowym.
- Negocjacje biznesowe w japońskim otoczeniu kulturowym.

Przykładowe treści programowe - ćwiczenie:

- Rozmowa o pracę.
- Odbieranie telefonów.
- Wykonywanie telefonów.
- Maniery podczas wizyty.
- Maniery podczas przyjmowania wizytacji.
- Symulacja negocjacji biznesowych.

Wykaz literatury

Literatura wymagana do zaliczenia zajęć (prowadzący na pierwszych zajęciach poinformuje studentów o wyborze podręcznika lub wyborze niektórych tekstów z poniższych podręczników):

!!2004

Kierunkowe efekty uczenia się

K_W05, K_W07, K_W11, K_W13
K_U07, K_U09, K_U13, K_U14, K_U16, K_U19
K_K04, K_K06, K_K07

Wiedza

Student:
K_W05 – w zaawansowanym stopniu zna i rozumie różne aspekty biznesowo-kulturowe Japonii;
K_W07 – w zaawansowanym stopniu zna i rozumie problemy komunikacji międzykulturowej, zorientowane na zastosowanie w wybranej sferze działalności biznesowej w obszarze języka polskiego i japońskiego;

K_W11 – zna procedury i dobre praktyki stosowane w instytucjach związanych z działalnością biznesową w zakresie współpracy międzynarodowej polsko-japońskiej;
K_W13 – zna język japoński wykorzystywany w relacjach biznesowych.

Umiejętności

Student:

K_U07 – potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi i pojęciami w zakresie językoznawstwa;

K_U09 – potrafi rozpoznawać procesy i bariery w komunikacji międzykulturowej polsko-japońskiej

K_U13 – prezentuje efekty swojej pracy w języku japońskim w przejrzystej, usystematyzowanej i przemyślanej formie z zastosowaniem różnorodnych, nowoczesnych metod i technik, dostosowanych do relacji biznesowych

K_U14 – posiada umiejętność przygotowania prostych wystąpień ustnych w języku japońskim, dotyczących zagadnień ekonomicznych i społecznych, z wykorzystaniem różnych źródeł

K_U16 – ma umiejętności językowe w zakresie języka japońskiego na poziomie B1/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

K_U19 – potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.

Kompetencje społeczne (postawy)

Student:

K_K04 – jest gotowy do podejmowania zatrudnienia w instytucjach biznesowych i turystycznych;

K_K06 – jest świadomy znaczenia języka w relacjach biznesowych;

K_K07 – ma świadomość różnic w kulturze biznesowej pomiędzy Polską i Japonią.

Kontakt

jacek.splisgart@ug.edu.pl