



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez  
Unię Europejską w ramach  
Europejskiego Funduszu  
Społecznego

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<b>Nazwa przedmiotu</b>		<b>Kod ECTS</b>	
Język japoński biznesowy I		9.0.6239	
<b>Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot</b>			
Zakład Kultury i Języków Azji Wschodniej			
<b>Studia</b>			
<b>wydział</b>	<b>kierunek</b>	<b>poziom</b>	<b>pierwszego stopnia</b>
Wydział Filologiczny	Japonistyka	forma	stacjonarne
		moduł	wszystkie
		specjalnościowy	wszystkie
		specjalizacja	wszystkie
<b>Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)</b>			
dr Jacek Splisgart; Tomomi Splisgart; dr Szymon Gredźuk			
<b>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin</b>		<b>Liczba punktów ECTS</b>	
<b>Formy zajęć</b>		2	
Ćw. audytoryjne		30 godzin - udział w zajęciach;	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>		20 godzin – praca własna studenta.	
zajęcia w sali dydaktycznej		Razem: 50 godzin = 2 ECTS.	
<b>Liczba godzin</b>			
Ćw. audytoryjne: 30 godz.			
<b>Termin realizacji przedmiotu</b>			
2025/2026 zimowy			
<b>Status przedmiotu</b>		<b>Język wykładowy</b>	
obowiązkowy		- japoński w wymiarze 75.00%	
		- polski w wymiarze 25.00%	
<b>Metody dydaktyczne</b>		<b>Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne</b>	
- Analiza tekstów z dyskusją		<b>Sposób zaliczenia</b>	
- Dyskusja		Zaliczenie na ocenę	
- Praca w grupach		<b>Formy zaliczenia</b>	
- Rozwiązywanie zadań		- ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych	
- Wykład konwersatoryjny		otrzymywanych w trakcie trwania semestru	
		- (zaliczenia pisemne i ustne)	
		<b>Podstawowe kryteria oceny</b>	
		Obecność na zajęciach jest obowiązkowa (zgodnie z Regulaminem Studiów UG.)	
		Warunkiem otrzymania zaliczenia jest oddanie tłumaczeń wszystkich zadanych tekstów	
		oraz uzyskanie średniej arytmetycznej z ocen cząstkowych na poziomie min. 51%.	
<b>Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się</b>			

zakładany efekt uczenia się	zadania realizowane w trakcie zajęć	aktywne uczestnictwo w zajęciach	zaliczenia cząstkowe
Wiedza			
K_W05	X	X	X
K_W07	X	X	X
K_W11	X	X	X
K_W13	X	X	X
Umiejętności			
K_U07	X	X	X
K_U09	X	X	X
K_U13	X	X	X
K_U14	X	X	X
K_U16	X	X	X
K_U19	X	X	X
Kompetencje społeczne			
K_K04	X	X	X
K_K06	X	X	X
K_K07	X	X	X

#### Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

##### A. Wymagania formalne

Zaliczenie przedmiotu Praktyczna nauka języka japońskiego IV.

##### B. Wymagania wstępne

Znajomość języka japońskiego na poziomie min. B1.

#### Cele kształcenia

Celem zajęć jest zapoznanie studentek i studentów ze charakterystyką języka japońskiego używanego w sytuacjach biznesowych oraz ze specyfiką kultury japońskiego środowiska profesjonalnego, a przez to podwyższenie praktycznych umiejętności językowych i społecznych, niezbędnych w komunikacji z japońskim pracodawcą lub klientem.

#### Treści programowe

Przykładowe treści programowe - wprowadzenie:

- Charakterystyka środowiska profesjonalnego w japońskim społeczeństwie.
- Maniery, zwyczaje i dobre praktyki w japońskim środowisku biznesowym.
- Język honoryfikatywny i wyrażenia formalne w języku biznesowym.
- Zasady kompozycji tekstu biznesowego w języku japońskim.

Przykładowe treści programowe - ćwiczenie:

- Podstawy manier w języku biznesowym.
- Podstawy języka honoryfikatywnego.
- Użycie języka honoryfikatywnego.
- Podstawy kompozycji tekstów biznesowych.
- Rodzaje tekstów biznesowych.
- CV i list motywacyjny.

#### Wykaz literatury

**Literatura wymagana do zaliczenia zajęć** (prowadzący na pierwszych zajęciach poinformuje studentów o wyborze podręcznika lub wyborze niektórych tekstów z poniższych podręczników):

!!2004

#### Kierunkowe efekty uczenia się

K\_W05, K\_W07, K\_W11, K\_W13  
K\_U07, K\_U09, K\_U13, K\_U14, K\_U16, K\_U19  
K\_K04, K\_K06, K\_K07

#### Wiedza

Student:  
K\_W05 – w zaawansowanym stopniu zna i rozumie różne aspekty biznesowo-kulturowe Japonii;  
K\_W07 – w zaawansowanym stopniu zna i rozumie problemy komunikacji międzykulturowej, zorientowane na zastosowanie w wybranej sferze działalności biznesowej w obszarze języka polskiego i japońskiego;

K\_W11 – zna procedury i dobre praktyki stosowane w instytucjach związanych z działalnością biznesową w zakresie współpracy międzynarodowej polsko-japońskiej;  
K\_W13 – zna język japoński wykorzystywany w relacjach biznesowych.

#### Umiejętności

Student:

K\_U07 – potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi i pojęciami w zakresie językoznawstwa;

K\_U09 – potrafi rozpoznawać procesy i bariery w komunikacji międzykulturowej polsko-japońskiej

K\_U13 – prezentuje efekty swojej pracy w języku japońskim w przejrzystej, usystematyzowanej i przemyślanej formie z zastosowaniem różnorodnych, nowoczesnych metod i technik, dostosowanych do relacji biznesowych

K\_U14 – posiada umiejętność przygotowania prostych wystąpień ustnych w języku japońskim, dotyczących zagadnień ekonomicznych i społecznych, z wykorzystaniem różnych źródeł

K\_U16 – ma umiejętności językowe w zakresie języka japońskiego na poziomie B1/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

K\_U19 – potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.

#### Kompetencje społeczne (postawy)

Student:

K\_K04 – jest gotowy do podejmowania zatrudnienia w instytucjach biznesowych i turystycznych;

K\_K06 – jest świadomy znaczenia języka w relacjach biznesowych;

K\_K07 – ma świadomość różnic w kulturze biznesowej pomiędzy Polską i Japonią.

#### Kontakt

jacek.splisgart@ug.edu.pl