



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Język angielski w biznesie		9.1.0084	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Centrum Języków Obcych			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Filologiczny	Studia bałkańskie	forma	stacjonarne
		moduł	wszystkie
		specjalnościowy	wszystkie
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
mgr Kamila Demska; mgr Krystyna Olszewska; mgr Magdalena Moran; mgr Adriana Ruta-Wojciechowska			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		5	
Ćw. audytoryjne		Semestr 1:	
Sposób realizacji zajęć		30 godzin - udział w zajęciach;	
zajęcia on-line, zajęcia w sali dydaktycznej		10 godzin - samodzielne przygotowanie do zajęć;	
Liczba godzin		10 godzin - przygotowanie prac zadanych przez prowadzącego oraz do kolokwium zaliczeniowego.	
Ćw. audytoryjne: 60 godz.		Razem: 50 godzin = 2 ECTS.	
		Semestr 2:	
		30 godzin - udział w zajęciach;	
		20 godzin - samodzielne przygotowanie do zajęć;	
		15 godzin - przygotowanie prac zadanych przez prowadzącego;	
		10 godzin - przygotowanie do końcowego zaliczenia ustnego.	
		Razem: 75 godzin = 3 ECTS.	
Termin realizacji przedmiotu			
2022/2023 zimowy			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
fakultatywny (do wyboru)		angielski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
		Sposób zaliczenia	
		Zaliczenie na ocenę	
		Formy zaliczenia	
		- wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt lub prezentacja	
		- zaliczenie ustne	
		- ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru	
		- kolokwium	
		Podstawowe kryteria oceny	

<p>- Analiza tekstów z dyskusją</p> <p>- Gry symulacyjne</p> <p>- Praca w grupach</p> <p>- ćwiczenia mające na celu doskonalenie sprawności językowych tj. rozumienie tekstu czytanego, rozumienie ze słuchu, formułowanie wypowiedzi pisemnych jak i ustnych (interakcja w grupach oraz indywidualne prezentacje), rozwiązywanie zadań wprowadzających i utrwalających struktury gramatyczne; ćwiczenia mające na celu doskonalenie posługiwania się językiem specjalistycznym w zakresie studiowanej dyscypliny tj. analiza tekstów specjalistycznych z dyskusją, praca w grupach, indywidualne prezentacje studentów odwołujące się do tematyki związanej z kierunkiem studiów, rozwiązywanie zadań wprowadzających i utrwalających słownictwo specjalistyczne, kolokwia</p>	<p>Student uzyskuje ocenę w semestrze pierwszym na podstawie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktywnego udziału w zajęciach - 20%; • wykonania prac zadanych przez prowadzącego - 40%; • kolokwium zaliczeniowego - 40%. <p>Student uzyskuje ocenę w semestrze drugim na podstawie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktywnego udziału w zajęciach - 20%; • wykonania prac zadanych przez prowadzącego - 20%; • kolokwium zaliczeniowego - 30%; • końcowego zaliczenia ustnego - 30%.
---	---

Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się

zakładany efekt uczenia się	Zadania domowe i praca na zajęciach	Praca zaliczeniowa	Kolokwia	Zaliczenie ustne
	Wiedza			
K_W08	+	+	+	+
K_W11	+	+	+	+
	Umiejętności			
K_U05	+	+	+	+
K_U08	+	+	+	+
K_U10	+	+	+	+
	Kompetencje społeczne			
K_K05	+	+	+	+

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

A. Wymagania formalne

Brak wymagań formalnych.

B. Wymagania wstępne

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

Cele kształcenia

Utrwalenie struktur gramatycznych i leksykalnych; wykształcenie i rozwijanie umiejętności posługiwania się językiem na poziomie B2 (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie); wykształcenie umiejętności rozumienia wykładów jak i czytania ze zrozumieniem dłuższych artykułów i reportaży; zdobycie umiejętności formułowania rozbudowanych i szczegółowych wypowiedzi pisemny i ustnych dotyczących problemów odpowiadających studiowanej dyscyplinie humanistycznej.

Treści programowe

Wykaz literatury

A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu):

- Irene Barrall, John Rogers. Lifestyle – Business and Professional English. Pearson Education Limited 2012.
- Ian Badger. Everyday Business Writing: English for Work – Business and Professional English. Pearson Education Limited 2012 (wybrane zagadnienia).
- Richard Clark, David Baker. Oxford English for Careers: Finance. Oxford University Press (wybrane zagadnienia).
- Michael Vince. Advanced Language Practice. Oxford: Heinemann 1994 (wybrane zagadnienia).
- Gairns Ruth, Stuart Redman. Oxford Word Skills. Advanced. Oxford: Oxford University Press 2009 (wybrane zagadnienia).

B. Literatura uzupełniająca:

- Michael Vince. Macmillan English Grammar in Context. Advanced. Oxford: Macmillan 2008.

- A.J. Thomson, A.V. Martinet. A Practical English Grammar Exercises. Oxford: Oxford University Press.
- Michael Swan. Practical English Usage. Oxford: Oxford University Press 2003.

Kierunkowe efekty uczenia się

K_W08; K_W11
K_U05; K_U08; K_W10
K_K05

Wiedza

Student:

- posiada wiedzę na temat współczesnej sytuacji geopolitycznej krajów bałkańskich (K_W08);
- ma uporządkowaną wiedzę z zakresu wybranych zagadnień ekonomicznych i prawnych, zorientowaną także na zastosowanie praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, medialnej i gospodarczej, przede wszystkim w zakresie współpracy międzynarodowej związanej z obszarem języka polskiego i języków kierunkowych (K_W11);
- zna elementy kultury, historii i realiów życia codziennego krajów, w których używany jest obcy język nowożytny (K_W11).

Umiejętności

Student:

- potrafi komunikować się w języku angielskim na tematy związane z ekonomią i biznesem (K_U05);
- posiada umiejętność przygotowania typowych prac ustnych w językach obcych (języki kierunkowe), dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł (K_U08);
- zna język angielski na poziomie zaawansowanym, posługuje się w tym języku specjalistycznymi pojęciami w zakresie biznesu, dyplomacji oraz potrafi tworzyć wypowiedź ustną i pisemną na poziomie akademickim (K_U10).

Kompetencje społeczne (postawy)

Student:

- jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych wymagających znajomości języka angielskiego (K_K05).

Kontakt

kamila.demska@ug.edu.pl