

Program praktyk zawodowych przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela na kierunku etnofilologia kaszubska (studia I st. o profilu praktycznym)

Celem praktyk zawodowych studentów przygotowujących się do wykonywania zawodu nauczyciela jest zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą i konfrontowanie nabytej wiedzy z rzeczywistością pedagogiczną. Ważne jest, aby podczas odbywanej praktyki student praktycznie wykorzystywał wiedzę przedmiotową i z zakresu dydaktyki, umiejętności językowe i filologiczne związane z programem studiów oraz kompetencje społeczne i kulturowe. Praktyki w szkole są zintegrowane z realizacją zajęć z zakresu dydaktyki w programie studiów. Praktyki zawodowe są nieodpłatne i realizowane są systematycznie od 3. do 6. semestru studiów. Zaliczenie praktyk zawodowych jest warunkiem przystąpienia do egzaminu ze specjalności na semestrze 6.

Organizacja praktyk zawodowych przebiega zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (2019, Dz.U. 1450). Program praktyki spełnia wymogi komponentu B.3., D.2. i E.2. Praktyki z przygotowania psychologiczno-pedagogicznego (B.3.) trwają 30 godzin (2 ECTS) i mogą być realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych i innych placówkach systemu oświaty udzielających wsparcia uczniom, rodzicom, opiekunom lub nauczycielom. Praktyki dydaktyczne do nauczania pierwszego przedmiotu D.2 – języka kaszubskiego – trwają 120 godzin, (sem. 3-6, 7 ECTS) i odbywają się w obu typach szkół (szkoła podstawowa i ponadpodstawowa), a drugiego przedmiotu E.2. – języka polskiego – 90 godzin (sem. 5-6, 2 ECTS) – w szkole podstawowej.

Praktyki są realizowane w instytucjach, z którymi Uniwersytet Gdański podpisał *Porozumienie w sprawie prowadzenia praktyk zawodowych*. Student udający się na praktykę musi zostać ubezpieczony (jego koszt pokrywa uczelnia) i otrzymać *Skierowanie na praktykę* podpisane przez właściwego prodziekana. Wybór miejsca i terminu praktyki jest uzgadniany z kierownikiem/opiekunem praktyk (dr Justyna Pomierska) i po akceptacji student zobligowany jest do przygotowania wymaganych dokumentów (zob. <https://fil.ug.edu.pl/studenci/praktyki>). Dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyki komplet zatwierdzonych przez kierownika praktyk dokumentów musi zostać złożony w Dziekanacie.

Semestralny program praktyki student układa na początku semestru z opiekunem wyznaczonym przez szkołę lub instytucję oświatową i przedkłada opiekunowi praktyk z ramienia UG. Aby zaliczyć praktykę student co semestr składa kierownikowi praktyk (dr Justyna Pomierska) sprawozdanie z praktyki oraz dziennik praktyk z opinią o odbytej praktyce napisaną przez opiekuna wyznaczonego przez szkołę/ instytucję (nie później niż data sesji kończącej semestr). Potwierdzeniem realizacji wszystkich ww. komponentów praktyki zawodowej przygotowującej do wykonywania zawodu nauczyciela jest *Karta zaliczenia praktyk obowiązkowych*, którą należy przedłożyć kierownikowi praktyk przed przystąpieniem do egzaminu ze specjalności na semestrze 6.

W trakcie trwania praktyki psychologiczno-pedagogicznej student zobowiązany jest:

1. poznać sposób funkcjonowanie placówki, w której odbywa praktykę,
2. poznać warsztat pracy psychologa i/lub pedagoga w wybranej instytucji,
3. poznać procedury związane z wybraną sferą działalności profesjonalnej,
4. uczestniczyć w przedsięwzięciach realizowanych w czasie praktyki, (współ)realizować pod opieką opiekuna zajęcia opiekuńczo-wychowawcze,
5. realizować plan praktyki zatwierdzony przez kierownika i opiekuna praktyk,
6. systematycznie prowadzić dziennik praktyk, napisać sprawozdanie z odbytej praktyki.

W trakcie trwania praktyki dydaktycznej student współdziała z opiekunem praktyk w sprawowaniu opieki nad grupą i w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, a w szczególności zobowiązany jest:

1. poznać specyfikę pracy szkoły, a w szczególności poznać charakter realizowanych przez nią zadań, warunki organizacji pracy nauczycieli i innych pracowników, obserwować sposób prowadzenia dokumentacji; obserwować aktywności poszczególnych uczniów, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
2. poznać warsztat pracy nauczyciela, poznać materiał nauczania w zakresie objętym praktyką,
3. obserwować i współuczestniczyć w czynnościach podejmowanych przez opiekuna praktyk (w miarę możliwości także innych nauczycieli), hospitować lekcje i zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, analizować je wspólnie pod kierunkiem nauczyciela,
4. zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych lekcję/ cykl lekcji/ ustaloną liczbę lekcji lub zajęć,
5. realizować plan praktyki zatwierdzony przez kierownika i opiekuna praktyk,
6. systematycznie prowadzić dziennik praktyk, napisać sprawozdanie z odbytej praktyki.

Uwagi: 1) Odbywanie praktyk nie może zakłócać realizacji przez studenta innych zajęć dydaktycznych wynikających z programu studiów. 2) Na równi z odbyciem praktyki może być potraktowana praca zawodowa studenta zgodna z charakterem studiów, uczestnictwo w stażach lub wolontariat o ile student spełnia wymogi określone w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. Decyzję o zaliczeniu praktyki/ części praktyki w takim trybie podejmuje właściwy prodekan w oparciu o złożony i opiniowany przez kierownika praktyk na podstawie odpowiednich dokumentów *Wniosek* studenta.

Oprac. J. Pomierska