

Instytut Filologii Polskiej
Katedra Języka Polskiego
prof. UG, dr hab. Izabela Kępka
(opiekun praktyk)

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH NA SPECJALNOŚCI RETORYCZNEJ na studiach II stopnia

CELE PRAKTYK:

Celem praktyk odbywanych przez studentów jest:

1. Zaznajomienie studentów z charakterem i specyfiką pracy absolwenta specjalności retorycznej. Student może poznawać działalność instytucji medialnych (portali internetowych, redakcji prasy, radia telewizji, agencji reklamowych, biur rzeczników prasowych), kulturalnych (ośrodków kultury) i wydawnictw lub uczestniczyć czynnie w przygotowaniu konferencji naukowej (działalność organizacyjna; prowadzenie obrad, paneli dyskusyjnych; przygotowanie i wygłoszenie referatu).
2. Umożliwienie studentom wszechstronnego praktycznego zastosowania wiedzy i umiejętności zdobytych podczas zajęć w ramach specjalności retorycznej na uczelni (zwłaszcza z zakresu retoryki praktycznej, retoryki reklamy itp.); stworzenie studentowi możliwości wzięcia udziału w jak najszerszym zakresie prac wybranej instytucji ; działalności związanej z organizowaniem konferencji naukowej, panelu dyskusyjnego itp. lub tworzeniem warsztatu naukowca (przygotowującego i wygłaszającego referat w czasie konferencji naukowej)
3. Przygotowanie studenta do podjęcia pracy zawodowej w wybranych przez siebie instytucjach – agencjach reklamowych, redakcjach, biurach rzecznika prasowego, wydawnictwach – w działach związanych z *public relations* i marketingiem.

ORGANIZACJA PRAKTYK:

1. Student jest zobowiązany do odbycia 80 godzin praktyk – w trzecim lub czwartym semestrze studiów magisterskich.
2. Przed rozpoczęciem praktyk student ma obowiązek:
 - odebrania od opiekuna praktyk skierowania oraz druku ubezpieczenia studenta podczas praktyk.. Starannie wypełnione dokumenty należy złożyć do podpisu dziekana najpóźniej na **2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyki** w pokoju 4.9 (po tym terminie skierowania nie będą przyjmowane);
 - odebrania od opiekuna praktyk przygotowanego *Porozumienia o przeprowadzeniu studenckich praktyk zawodowych*. Starannie wypełniony dokument należy złożyć w dziekanacie (pokój 4.9) **przed rozpoczęciem praktyki** (po rozpoczęciu praktyki dokument nie będzie przyjęty);
 - zgłoszenia się do dziekanatu (pokój 4.9), przed udaniem się na praktyki, po podpisane dokumenty.
3. Obowiązki studenta w trakcie odbywania praktyk:
 - staranne wypełnianie zadań wyznaczonych przez przełożonych/kierownictwo wybranej instytucji;
 - zapoznanie się ze strukturą i organizacją pracy w miejscu odbywania praktyk;

- uzyskanie opinii (opisowej oceny) poświadczonej stemplem dyrektora instytucji lub osoby przez niego wyznaczonej;
4. Z tytułu odbywania praktyk uczelnia nie przewiduje wynagrodzeń dla studentów.

MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYK:

1. Praktyki mogą odbywać się w agencjach reklamy, działach marketingu i *public relations* wybranych firm, redakcjach prasy, radia, telewizji, portalach internetowych, biurach prasowych, wydawnictwach, ośrodkach kultury itp. Studenci mogą także wziąć udział w zorganizowaniu, poprowadzeniu panelu dyskusyjnego lub konferencji naukowej na uczelni (lub w instytucji kulturalnej), a także przygotować i wygłosić referat naukowy na polskiej uczelni. Realizacja praktyk przez studenta jest dokumentowana w opinii (opisowej ocenie) instytucji, w której student realizuje praktyki.
2. Studenci zatrudnieni, stale współpracujący bądź prowadzący wolontariat w redakcjach lub instytucjach kulturalnych mogą - za zgodą opiekuna praktyk - ubiegać się o zaliczenie praktyki na podstawie wystawionego przez instytucję zaświadczenia o wykonywanej pracy (zawierającego informację o zatrudnieniu, czasie współpracy, zakresie obowiązków). Również w tym wypadku student jest zobowiązany dostarczyć uczelni opinię (opisową ocenę) przełożonego.

ZALICZENIE PRAKTYK:

- Zaliczenia praktyk dokonuje opiekun praktyki na podstawie pozytywnej opinii z miejsca odbycia praktyki (opisowej oceny), poświadczonej stemplem dyrektora instytucji lub osoby przez niego wyznaczonej;
- Do końca roku akademickiego opiekun praktyk składa w dziekanacie (u osoby prowadzącej dany kierunek) karty zaliczenia praktyk.