

# REGULAMIN ORGANIZACJI I PRZEBIEGU PRAKTYKI LOGOPEDYCZNEJ NA STUDIACH: LOGOPEDIA I STOPNIA

- Podstawa prawna: art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572 ze zm.), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 17 stycznia 2012 roku w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela ( Dz. U. z 2012 roku, poz. 131) oraz § 40 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego oraz Zarządzenie Rektora UG nr 98/R/13 z 05 listopada 2013 r. (z późn, zm. 80/R/14 z dn. 05 sierpnia 2014 r.), regulamin studenckich praktyk zawodowych/ pedagogicznych na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Gdańskiego.

## **UCZESTNICZY PRAKTYKI :**

Uczestnikami praktyki są studenci LOGOPEDII I stopnia. Jest to pierwsza praktyka logopedyczna, obejmuje 150 godzin. Jednocześnie studenci odbywają praktyki polonistyczne w szkole podstawowej w wymiarze 60 godzin.

## **I. CELE OGÓLNE PRAKTYKI :**

- zdobycie osobistego doświadczenia studentów w pracy logopedycznej z dziećmi przede wszystkim w zakresie:
  - obserwacji i prowadzenia diagnozy logopedycznej
  - obserwacji i prowadzenia terapii dyslalii
  - obserwacji i prowadzenia działań profilaktyki logopedycznej
- gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą z uczniami, zarządzaniem grupą uczniów i diagnozowaniem indywidualnych potrzeb, w tym logopedycznych
- zweryfikowanie przygotowania teoretycznego logopedycznego, psychologicznego i pedagogicznego w działaniu praktycznym
- poznanie dzieci w różnym wieku poprzez obserwacje i prowadzenie zajęć
- poznanie organizacji pracy w placówkach zatrudniających logopedów
- kształtowanie osobowości przyszłych logopedów
- rozbudzenie i pogłębienie zamiłowania do twórczej pracy logopedycznej oraz wyrobienie poczucia odpowiedzialności za jej wyniki
- analizowanie relacji pomiędzy dzieckiem a logopedą w procesie terapeutycznym.

## **II. UMIEJĘTNOŚCI WYNIKOWE:**

Efektom prawidłowo zorganizowanej i odbytej praktyki będą następujące umiejętności studenta :

- analizowanie i interpretacja zajęć prowadzonych przez doświadczonego logopedę oraz notowanie obserwacji tychże zajęć
- planowanie i prowadzenie różnych form zajęć logopedycznych: diagnostycznych, terapeutycznych, profilaktyki logopedycznej oraz prowadzenie stosownej dokumentacji
- diagnozowanie indywidualnych potrzeb dzieci
- podejmowanie współpracy z rodzicami dziecka
- prowadzenia dokumentacji dotyczącej pracy logopedy.

## **III. ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYKI:**

Student zobowiązany jest do zgłoszenia do kierownika praktyk (a on do Dziekanatu Wydziału Filologicznego), dane placówki, w której będzie odbywał praktykę, na miesiąc przed jej rozpoczęciem (wyłączając okres wakacji i ferii).

Praktyka logopedyczna odbywa się w terminie podanym na skierowaniu.

Dokumentację stanowi: skierowanie, regulamin praktyki, dziennik praktyki, porozumienie zawarte przez UG z placówką przyjmującą studenta na praktykę oraz umowa i rachunek, jeśli opiekunem jest nauczyciel – logopeda.

Studenci odbywają zajęcia według ustalonego z opiekunem praktyki z danej placówki planu zajęć. Plan ten ustala się w pierwszym dniu praktyki. Odpis tego planu studenci zobowiązani są dostarczyć do Katedry Logopedii zaraz po jego ustaleniu. Plan powinien zawierać rozkład obserwowanych oraz samodzielnie prowadzonych zajęć, a także ich czas odbywania się.

Studenci powinni w czasie odbywania praktyki **obserwować 105 zajęć** oraz **przeprowadzić 45 zajęć** z dzieckiem.

Przynajmniej 30 zajęć (spośród 150 zajęć - obserwowanych bądź prowadzonych) powinno dotyczyć przygotowania w zakresie psychologiczno-pedagogicznym, np. umiejętności wykorzystania wiedzy o rozwoju psychomotorycznym dziecka, wykorzystania zabaw w pracy dydaktycznej, wspomagania dzieci w adaptacji do nowego otoczenia, podjęcie działań opiekuńczych czy profilaktycznych. Zajęcia te student zaznacza w dzienniku praktyk literami PP.

Zajęcia praktyczne dotyczyć mogą udziału studentów w przygotowaniu zajęć prowadzonych przez logopedę oraz w przygotowaniu pomocy dydaktycznych, narzędzi i materiałów do zajęć grupowych i indywidualnych.

Każdy student prowadzi w czasie trwania praktyki DZIENNIK PRAKTYKI, w którym zapisuje realizację poszczególnych godzin praktyki logopedycznej, oraz w którym umieszcza: \*plan swoich zajęć, \*scenariusze zajęć obserwowanych, \*konspekty zajęć prowadzonych samodzielnie, \*własne uwagi i spostrzeżenia oraz DZIENNICZEK PRAKTYKI, w którym odnotowywane są wykonywane zadania i podpisywane przez opiekuna (wzór na stronie internetowej wydziału).

Na zakończenie praktyk opiekun w placówce uzupełnia formularz *Ocena przebiegu praktyki studenckiej* (wzór na stronie internetowej wydziału). Student dostarcza oryginał i jedną kopię (ksero).

Prowadzona jest oddzielna dokumentacja z zakresu logopedii oraz języka polskiego.

#### **UWAGI KOŃCOWE:**

1. Student zobowiązany jest przygotowywać się pisemnie do prowadzonych przez siebie zajęć i skonsultować tę pracę z logopedą – opiekunem praktyki w danej placówce.
2. Student przebywając w placówce podlega dyscyplinie obowiązującej pracowników danej placówki.
3. Po zakończeniu praktyki, w ciągu 5 dni student zobowiązany jest do dostarczenia umowy i rachunku do kierownika praktyki w Katedrze Logopedii (o ile mogły zostać podpisane), a w ciągu 14 dni dziennika praktyki (wraz z wpisaną oceną) do opiekuna praktyki w Katedrze Logopedii.
4. Warunkiem zaliczenia praktyki przez uczelnię jest realizacja wymiaru godzin, uzyskanie pozytywnej opinii logopedy - opiekuna praktyki w danej placówce, terminowe złożenie dokumentacji oraz akceptacja dziennika praktyki przez opiekuna w Katedrze Logopedii.